

ÁLLÁSHIRDETÉS

A Törökkoppányi Közös Önkormányzati Hivatal

pénzügyi ügyintéző

munkakör betöltésére munkatársat keres.

A jogviszony időtartama, jellege:

Teljes munkaidős, határozatlan idejű közszolgálati jogviszony, 3 hónap próbaidő kikötésével.

A munkavégzés helye: Somogy megye, 7285 Törökkoppány, Kossuth u. 66.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

- pénzügyi igazgatási feladatok.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Pénztárosi feladatok ellátása, a közös önkormányzati hivatal és a hozzá tartozó települések, valamint a napköziotthonos óvoda házipénztárainak elkülönített kezelése a pénzkezelési szabályzatban foglaltaknak megfelelően.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelentkezési feltételek:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- középiskolai/gimnáziumi végzettség, pénzügyi-számviteli ügyintézői szakképesítés;
- felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete;
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása;
- közigazgatási alapvizsga megléte, vagy megszerzésének vállalása.

Benyújtandó iratok, igazolások:

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány;
- képzettséget, végzettséget igazoló okiratok másolata;
- a 45/2012.(III.20.) Kormányrendelet 1. melléklete szerinti fényképes önéletrajz;
- nyilatkozat arról, hogy a jelentkezőnek nincs olyan tisztsége, amely összeférhetetlen a közszolgálati jogviszony létesítésével, ill. kinevezése esetén az összeférhetetlen tisztségéről lemond;
- nyilatkozat 3 hónapos próbaidő vállalásáról;
- nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról;
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az elbírálásban résztvevők megismerhetik a jelentkező anyagát.

Elvárt kompetenciák:

- ügyfél-orientáltság,
- problémamegoldó-készség,
- kommunikációs és tárgyalókészség,
- terhelhetőség,
- precizitás, megbízhatóság,
- szakmai elhivatottság.

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2018. november 1.

A jelentkezés benyújtásának határideje: 2018. október 19.

A jelentkezés benyújtásának módja:

A jelentkezést a Törökkoppányi Közös Önkormányzati Hivatal részére (7285 Törökkoppány, Kossuth u. 66.) kell postai úton, vagy személyesen eljuttatni.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2018. október 26.

Az álláshirdetéssel kapcsolatosan további információt Orbánné Zilizi Márta jegyző nyújt a 84/377-728-as telefonszámon.

Az álláshirdetés közzétételének helye, ideje:

- helyben szokásos módon - 2018.10.02.
- www.hivatal-tkopp.hu - 2018.10.02.